

PRITARTA

Palangos lopšelio-darželio „Nykštukas”
mokyklos tarybos 2019 m. gruodžio 23 d.
protoliniu nutarimu Nr. V2-10

PATVIRTINTA

Palangos lopšelio-darželio „Nykštukas”
direktoriaus 2020 m. sausio 7 d.
įsakymu Nr. V-10

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ NYKŠTUKAS” 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Tikslas. Kokybiškų paslaugų teikimas.
- 1.1. Uždavinys. Užtikrinti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas.
- 1.1.1. Priemonė. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Matavimo vnt.	Priemonių įgyvendinimo pasiekimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Pamatuojamas rezultatas
1..	Mokytojų administracijos veikla:						
1.1.	Pedagogų tarifikacijos, etatų sąrašų pateikimas, patvirtinimas	Rugsėjis-Sausis	I.Mazrimienė S.Viskontienė	Vienetas	50	SB SB (MK) SB (SP)	Padės užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą, efektyvų dokumentų valdymą, koordinuos sėkmingą visų padalinių veiklą, laidos tinkamas ir saugias darbo sąlygas ir įstaigos kokybiškos veiklos įgyvendinimą
1.2.	Viešųjų pirkimų plano 2020 metams rengimas ir ataskaitos.		L.Rubcova S.Misė				
1.3.	Darbuotojų atostogų grafiko rengimas, derinimas.	Vasaris					
1.4.	Tėvų prašymų dėl vaikų priėmimo į lopšelių-darželių registracija.	Nuolat					
1.5.	2020 m. biudžeto projekto sąmatos pateikimas.	Sausis					
1.6.	Statistikos formos ŠV-03 pildymas.						
1.7.	Dokumentų valdymas (archyvavimas). Pavasarinė bendruomenės talka.	Rugsėjis-Sausis					
1.10.	Vasaros darbų aptarimas ir vasaros	Balandis					
1.11.	darbo plano patvirtinimas.	Gegužė					

1.12.	Akcijos “Padovanok darželiui gėlę” organizavimas.	Gegužė					
1.13.	Lauko inventoriaus ir remonto darbų aptarimas.	Nuolat					
1.14.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo sutarčių sudarymas.	Rugsėjis					
1.15.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas ir koregavimas.	Nuolat					
1.16.	Mokyklos 2021 metų dokumentacijos plano sudarymas.	Nuolat					
1.17.	Ilgalaikio materialiojo turto ir trumpalaikio materialiojo turto inventorizacija.	Gruodis Lapkritis					
1.18.	2021-2023 metų strateginio veiklos plano ruošimas.	Gruodis,					
1.19.	Veiklos plano 2021 metams sudarymas, koregavimas.	Sausis Gruodis,					
1.20.	2021 m. biudžeto sąmatų projektas.	Sausis					
1.21.	Pedagogų veiklos stebėjimų analizė, vertinimas.	Gegužė					
1.22.	Visų padalinių metinės veiklos įsivertinimas ir uždaviniai kitiems mokslo metams.	Gruodis					
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Matavimo vnt.	Priemonių įgyvendinimo pasiekimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Pamatuojamas rezultatas
2	Mokyklos tarybos veikla						
2.1.	2019 metų vadovo ataskaita. Mokyklos 2019 metų veiklos ataskaita.	Sausis	G.Norkūnienė	Vienetas	10	SB SB (MK) SB (SP)	Pravesti mokyklos tarybos posėdžiai, aptarti svarbiausi klausimai, užtikrinant sėkmingą mokyklos veiklą
2.2.	Paramos lėšų ataskaita. 2020 metų veiklos programos						

2.3.	pristatymas ir patvirtinimas. 2020-2021 metų darbuotojų atostogų grafikas.						
2.4.	„Giluminio“ audito vykdymas, rezultatų pristatymas ir veiklos gerinimo galimybės.	Vasaris					
2.5.	Mokyklos veiklos ataskaita.						
2.6.	Paramos gavėjo 2 proc. GPM lėšų panaudojimas.	Gegužė					
2.7.	Paramos gavėjo 2 proc. GPM lėšų panaudojimas 2021-2023 metų strateginis planas.						
2.8.	2021-2023 metų atestacijos programa. Neplanuoti Mokyklos tarybos posėdžiai.	Lapkritis, Gruodis					
2.9.		Esant būtinybei					

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Matavimo vnt.	Priemonių įgyvendinimo pasiekimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Pamatuojamas rezultatas
3.	Mokytojų tarybos veikla:						
3.1.	1. Plačiojo įsivertinimo rezultatų išvados ir veiklos tobulinimo galimybės. 2. Vaiko sveikatą palaikančios ir stiprinančios aplinkos kūrimas. 3. 2020 m. saviraiškos, socializacijos ir kitų programų projektai. 4. Paramos lėšos.	Vasaris	I.Mazrimienė G.Norkūnienė	Vienetas	4	SB SB (MK) SB (SP)	Bus praversti mokytojų tarybos posėdžiai, sudarysime sąlygas sėkmingam ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimui, efektyviai organizuojamas ir sėkmingai įgyvendinamas
3.2.	1. 2019–2020 m. m. ugdymosi rezultatų	Gegužė	I.Mazrimienė				

	<p>aptarimas.</p> <p>2. Ikmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pasirengimo mokyklai analizė.</p> <p>3. 2019-2022 m. m. sveikatos stiprinimo sistemos vertinimas.</p>		S.Sičiūnienė				pedagoginis procesas, siekiant ugdymo kokybės.
3.3.	<p>1. 2019-2020 m. m. veiklos plano įgyvendinimas ir tikslų, uždavinių naujiems mokslo metams numatymas.</p> <p>2. Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Ilgalaikių planų vertinimas ir dermė su Mokyklos vykdomomis Ikmokyklinio ugdymo programa sveikatos programa, priešmokyklinio ugdymo programa.</p>	Rugsėjis	I.Mazrimienė G.Norkūnienė				
3.4.	<p>1. Vertinimas ir įsivertinimas, siekiant ugdymo kokybės.</p> <p>2. 2020 m. veiklos plano įgyvendinimas.</p> <p>3. 2020 m. veiklos prioritetai, tikslai ir uždaviniai, veiklos planas.</p> <p>4. 2020-2023 metų strateginis planas.</p> <p>5. 2021-2023 metų atestacijos programa.</p>	Gruodis	I.Mazrimienė S.Sičiūnienė				
4.	Mokytojų metodinės grupės veikla:						
4.1.	<p>Metodinis užsiėmimas. Rytinės mankštos poveikis vaiko dienos darbingumui. Muzikos poveikis judėjimui, saviraiškai.</p>	Sausis	I.Mazrimienė I.Cholinienė	Vienetas	7	SB SB (MK) SB (SP)	<p>Bus praveisti metodiniai užsiėmimai, pedagogai rašys į spaudą, metodinė medžiaga, nuotraukos ir kt. talpinama internetiniame mokyklos puslapyje, dalinsis gerąja patirtimi, vykdys veiklos sklaidą.</p>
4.2.	<p>Metodinis užsiėmimas. Pedagogų ir vaikų bendravimas; vaikų tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas. Bendravimo taisyklės. Ar reikalingos taisyklės visiems?</p>	Balandis	I.Mazrimienė S.Sičiūnienė J.Šereivienė I.Narmontaitė				

4.3.	Atvira veikla „Gimtinė“ pagal savaitės temos spalvas. „Aukštai-žemai, balta – juoda“ (3-4 m.) „Žaidžiame be žaislų“ (4-5 m.)	Vasaris	J.Šereivienė I.Narmontaitė R. Grišonienė				
4.4.	Metodinis užsiėmimas .Patyriminis ugdymas, jo teoriniai ir praktiniai aspektai.	Rugsėjis	I. Mazrimienė				
4.5.	Projektinės veiklos pristatymas Palangos m. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodiniame būrelyje.	Lapkritis	J. Jasaitė B. Šiaulienė				
4.6.	Pedagogų metodinės veiklos aptarimas ir įsivertinimas (I, II pusmečiai). Veiklos prioritetų numatymas 2020-2021 m. m.	Gegužė, gruodis					
4.7.	Gerosios patirties dalijimasis.	Visus metus					
5.	Darbas su šeima, ryšiai su visuomene ir socialiniais partneriais:						
5.1.	Atvirų durų savaitė Mokykloje.	Kovas, lapkritis		Vienetas	2	SB SB (MK) SB (SP)	Organizuosime parodas, atliksime tyrimus, pravesime tėvų susirinkimus, tėvai dalyvaus ekskursijose, išvykose, organizuojamuose renginiuose. Apie tai bus skelbiama internetinėje svetainėje ir spaudoje. Bus sudarytos galimybės tėvams būti aktyviais bendruomenės nariais. Plėtosime tarpinstitucinius ryšius. Renginių momentai bus
5.2.	Šeimos dalyvavimas vertinant vaiko pasiekimus.	Gegužė, spalvis		Vienetas	18		
5.3.	Šeimų įtraukimas įgyvendinant ugdomosios veiklos projektus.	Nuolat	Grupių pedagogai	Vienetas	10		
5.4.	Bendrų renginių su tėvais organizavimas: žiemos, pavasario, rudens, sveikatos, akcijos, parodos, šventės ir kt.	Visus metus	Grupių pedagogai	Vienetas	18		
5.5.	Visuotinis tėvų susirinkimas-susitikimas.	Lapkritis		Vienetas	1		
5.6.	Tėvų informavimas apie vaikų ugdymosi pasiekimus.	Spalis, gegužė	Grupių pedagogai	Vienetas	18		
5.7.	Informacijos tėvams teikimas grupėse, internetinėje svetainėje.	Nuolat	Pedagogai	Vienetai	4		

5.8.	Pokalbiai, konsultacijos, pedagoginės, metodinės pagalbos teikimas tėvams.	Nuolat					fiksuojami spaudoje, mokyklos internetinėje svetainėje, DVD ir CD diskuose.
5.9.	Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimas su tėvais.	Pagal poreikį					
5.10.	Mokyklos tėvų komiteto posėdžiai.	1 kartą per pusmetį		Vienetas	2		
5.11.	Partnerystės su kitomis institucijomis įgyvendinimas. Vykdoma jungtinė veikla su Palangos vaiko teisių ir viešosios policijos skyriais, gaisrine tarnyba, vaikų biblioteka.	Visus metus		vienetas	4		
5.12.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Palangos ikimokyklinėmis įstaigomis, Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Puriena“, „Volungėlė“, „Versmė“, Klaipėdos rajono Agluonėnų lopšeliu-darželiu „Nykštukas“.	Pagal veiklos planus		Vienetas	8		
5.13.	Naujų bendradarbiavimo sutarčių pasirašymas.	Visus metus		Vienetas	1		
5.14.	Bendradarbiavimas su miesto, respublikos dienraščiais, mokslo įstaigomis, švietimo pagalbos tarnybomis.	Nuolat		Vienetas	3		
6.	Ugdomojo proceso priežiūra:						
6.1.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio rengimas, derinimas. Muzikinių, kūno kultūros užsiėmimų tvarkaraščio rengimas, koregavimas.	Sausis, rugpjūtis-rugsėjis	I.Mazrimienė S.Sičiūnienė	Vienetai	13	SB SB (MK) SB (SP)	Bus stebima ugdomoji veikla, standų informatyvumas, pasiruošimas veiklai, planavimas, darbas su šeima ir t.t. Bus tinkamai tvarkomi pedagoginiai dokumentai (dienynas, ilgalaikiai ir trumpalaikiai
6.2.	Pedagogų veiklos vertinimas. Pedagogų veiklos rezultatų lūkesčiai.	Balandis-gegužė					
6.3.	Sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimas. Veiksmingų metodų, formų, būdų ir	Vasaris					

	priemonių parinkimas ir taikymas vaikų sveikatos saugojimo kompetencijai lavinti. Ugdomosios veiklos stebėjimas, aptarimas ir apibendrinimas.						planai, vaikų vertinimo aprašai).
6.4.	Grupės savaitės planai. Planavimo procedūrų grupėse kokybė.	Kovas, spalio					
6.5.	Lavinimo (si) priemonių efektyvus panaudojimas rytinės mankštos metu. Judrieji žaidimai lauke.	Balandis, lapkritis					
6.6.	Muzikinių užsiėmimų stebėjimas. Logopedinių užsiėmimų stebėjimas.	Balandis, gruodis					
6.7.	Ugdymo turinio ir kasdieninės veiklos planavimas (ilgalaikiai planai)	Gegužė, rugsėjis					
6.8.	Ugdomosios veiklos stebėjimas. Prevencinės programos „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ įgyvendinimas priešmokyklinio amžiaus grupėse.	Gegužė, lapkritis					
6.9.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Vaiko pasiekimų aplanko medžiagos analizė. Priešmokyklinės grupės vaikų brandumo mokyklai vertinimas.	Gegužė, spalio					
6.10.	Naujai priimtų vaikų adaptacijos stebėjimas ir vertinimas.	Rugsėjis					
6.11.	Ugdymo proceso organizavimo dokumentų pildymo priežiūra ir perdavimas archyvui.	Sausis, rugsėjis, gruodis					
6.12.	Ekskursijų ir išvykų dokumentacijos rengimas ir priežiūra.	Nuolat					
6.13.	Ugdomosios veiklos stebėjimas pedagogų veiklos atitikčiai turimai	Visus metus					

	kvalifikacinei kategorijai nustatyti.						
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

1.1.2. Priemonė. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo	Matavimo vnt.	Priemonių įgyvendinimo pasiekimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Pamatuojamas rezultatas
7.	Vaikų saviraiška, kultūrinių renginių organizavimas:						
7.1.	Varveklis beieškant „Trijų karalių“ šventė.	Sausis	Grupių pedagogai	Vienetas	14	SB SB (MK) SB (SP) 2 proc.	Telkiant mokyklos bendruomenę bendrų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, 2016 m. bus organizuojami renginiai, parodos, išvykos, sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai, socializacijai. Vyks renginiai mokykloje ir mieste, vedamas metraštis su nuotraukomis bei kaupiami įrašai DVD diskuose.
7.2.	Šaltis krauna lagaminą Užgavėnių šėlsmas-pramoga Trijų spalvų simfonija-šventė skirta Vasario 16 –ajai.	Vasaris					
7.3.	Pavasario šauktuvės Inkilėlių kabinimo metas-Žemės diena Savaitė „Be patyčių“ Teatro diena „Seku,seku pasaką“. Kūrybinių darbų paroda autobusų stotyje, skirta „Palangos dienoms 2020“ paminėti.	Kovas					
7.4.	Nubudau ir atradau Budinkim Žemę spalvotais žiedais ir išdažykim margutį visokiais dažais-Šv.Velykų šventė. Šeimos diena „Aš, tėtis ir mama esame graži šeima“. V. Petravičienė	Balandis					
7.5.	Pumpurėlio nuotyčiai Tau, mamyte!- šventė Sporto šventė „Nuostabių akimirku gaudynės beieškant“	Gegužė	Pedagogai				

	išleistuvių vakaras. 5-metai knygų nameliui- šventė		O.Liakienė				
7.6.	Laiminga vaikystė Šventė „Saulės zuikutis“ Tarptautinei vaikų gynimo dienai ir mokslo metų pabaigai paminėti „Rasų ir Jonų laimės karoliai“-šventė, skirta Saulės gražos dienai paminėti.	Birželis					
7.10.	„Sveikas sugrižęs, vaikai!“ Europos judumo savaitė „Sveikata-laimingo vaiko turtas“	Rugsėjo 1 d.					
7.11.	Linksmieji botukai Kūrybinių darbų paroda „Rudenėlio kraitė“ Mokytojų diena	Spalis					
7.12.	Susimąstymo dieneš Tolerancijos diena „Šviesa tamsoje-viltis“ Nyktuko 48 gimtadienis.	Lapkritis	Šventinių renginių grupė, G.Norkūnienė				
7.13.	Baltų snaigių šokis Tuko trupės spektaklis „Išpuikusi eglutė“ Kalėdinės vakaronės Prevencinė akcija „Padėk šalia esančiam“	Gruodis					
8.	Projektai:						
8.1.	Projektinės veiklos vykdymas Mokykloje bendradarbiaujant su tėvais. „Šeimos laimės karoliai“ Saviraiškos programa „Vanduo-gyvybės šaltinis“	Visus metus	I.Mazrimienė Pedagogai J.Jasaitė	Vienetas	11	SB SB (MK) SB (SP) 2 proc.	Vyks projektų pristatymas mokyklos bei miesto metodiniuose būreliuose, tėvų susirinkimuose, tai bus fiksuojama grupės metraščiuose, aplankuose „Projektinė veikla“.
8.2.	Dalyvavimas respublikiniame projekte „Mes rūšiuojame“.	Visus metus	pedagogai	Vienetas	1		

8.3.	Mokyklos saviraiškos, socializacijos ir kitų programų projekto vykdymas.	Gegužė lapkritis		Vienetas	1		Į projektus įsijungs 100 proc. ugdytinių.
8.4.	Dalyvavimas tarptautinėje socialinių įgūdžių programoje „Zipio draugai“.	I,II,IV ketvirtis		Vienetas	1		

1.1.3. Priemonė. Mokytojų kvalifikacija:

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo	Matavimo vnt.	Priemonių įgyvendinimo pasiekimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Pamatuojamas rezultatas
9.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas:						
9.1.	Profesinės patirties sklaida Mokykloje, mieste, šalyje.	Visus metus		Procentas	57	SB SB (MK) SB (SP)	Šiuo metu atestuota 63 proc. pedagogų. Vyks organizuojamų renginių, programų, išklaustų seminarų, kursų, konferencijų patirties sklaida. 19 pedagogų kasmet dalyvaus seminaruose, konferencijose, metodiniuose renginiuose. Kvalifikaciją kels 100 proc. pedagogų. Vyks pedagogų gerosios patirties sklaida. Bus suorganizuotas seminaras pedagogų bendruomenei, konferencija ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams.
9.2.	Pedagogų profesinių kompetencijų atskirų sričių tobulinimas kursuose, projektuose, savarankiškai Palangos ŠPT, Kretingos r. Pedagogų švietimo centro, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų instituto bei kitų institucijų organizuojamuose seminaruose ir tobulinimosi programose.	Nuolat	Pedagogai				
9.3.	Seminaras „Šeimos ir ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendradarbiavimas“.	Kovo 18 d.		Vienetas	1		
9.4.	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo (si) ir veiklos analizė už 2019 . Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2020-2023 metų atestacijos programos rengimas.	Spalis		Vienetas	2		
9.5.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos posėdžiai:						

9.6.	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo (si) ir veiklos savianalizė už 2019 m. I pusmetį.	Gegužės 5 d.					
9.6.1.	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo (si) ir veiklos savianalizė už 2019 m. II pusmetį. 2019 m. atestacijos komisijos veiklos ataskaita. 2019 m. atestacijos komisijos veiklos planas. 2020-2023 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa.	Gruodžio 10 d.					
14.	Vaiko gerovės komisijos veikla:						
14.1.	Vaikų, turinčių kalbos sutrikimų, pradinis vertinimas. Sutrikusios kalbos ir komunikacijos vaikų sąrašų aprobavimas ir suderinimas su Palangos ŠPT, logopedinių užsiėmimų tvarkaraščio sudarymas ir tvirtinimas.	Rugpjūtis, gruodis		Vienetas	3 25 - vaikai	SB SB (MK) SB (SP)	Bus organizuoti prevenciniai renginiai, skelbiama mokyklos svetainėje. Mokykloje bus suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba - 25 vaikams per metus (15 proc. nuo bendro vaikų skaičiaus). Dalyvausime tarptautinėje socialinių įgūdžių programoje „Zipio draugai“, įgyvendinsime sveikos gyvensenos programą, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“, vaikų saviraiškos ir socializacijos programas.
14.2.	Veikla organizuojant prevencinius renginius Mokykloje, mieste, respublikoje.	Pagal nurodytas datas	VGK				
14.3.	Konsultacijos, metodinė pagalba pedagogams, tėvams (globėjams).	Nuolat	VGK nariai				
14.4.	Posėdžiai:			Vienetas	3	SB SB (MK) SB (SP)	
14.4.1.	1. Vaiko gerovės komisijos ir logopedės veiklos ataskaita (I pusmetis). 2. Sveikatos stiprinimo programos, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ ir tarptautinės socialinių įgūdžių programos „Zipio draugai“ vykdymo rezultatų aptarimas.	Gegužė	I. Mazrimienė VGK				

14.4. 2.	Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, sąrašų derinimas.	Rugpjūtis	I. Mazrimienė, VGK				
14.4. 3.	1. Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, sąrašų koregavimas. 2. 2016 m. VGK veiklos ataskaita ir logopedės veiklos ataskaita už II pusmetį. 3. 2017 m. VGK veiklos plano svarstymas.	Gruodis	I. Mazrimienė, VGK				
15.	Sveika gyvensena:						
15.1.	Mokyklos 2020-2021 metų Sveikatos stiprinimo programos vykdymas.	Visus metus	Sveikatos stiprinimo veiklos darbo grupė	Vienetai	5	SB SB (MK) SB (SP)	Bus įgyvendinama Mokyklos Sveikatos stiprinimo programa. Dalyvausime „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ veikloje, skelbsime straipsnius Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centro interneto svetainės (www.smlpc.lt) gerosios patirties skyrelyje.
15.2.	2019-2020 m. m. sveikatos stiprinimo sistemos vertinimas.	Gegužė	I				
15.3.	Vaikų sergamumo analizė. Priemonės vaikų sergamumui mažinti.	Gegužė, gruodis					
15.4.	Dalyvavimas Sveikatą stiprinančių mokyklų organizuojamoje veikloje.	Visus metus					
15.5.	Darbuotojų profesinių kompetencijų sveikatos srityje tobulinimas(is).	Visus metus					
15.6.	Sveikatos savaitė. Renginiai vaikų ir bendruomenės fiziniam aktyvumui skatinti.	Sausis		Vienetai	1		

15.7.	Sveikatos savaitė. Renginiai saugaus eismo įgūdžiams ugdyti.	Balandis		Vienetai	1		
15.8	Akcija „Valgysim daržoves, vaisius ir būsime sveiki“.	Spalis		Vienetai	1		

Plano įgyvendinimą koordinuos Mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir direktoriaus pavaduotoja ūkiui. Prižiūrą vykdys Mokyklos direktorius.